



I.S.I.S.S. TADDEO DA SESSA

Via Raccomandata s.n.c. - 81037 Sessa Aurunca (CE)

Sez. "Taddeo da Sessa": Liceo Linguistico, Liceo Scienze umane, Liceo Scienze Umane Econ. Sociale

Sez. "Leonardo da Vinci": Indirizzo Tecnico per "Informatica" - Indirizzo Prof.le per "M.A.T."

Sez. "G. Florimonte": Indirizzo Tecnico per "A.F.M." - "Turismo" - "Agraria"

Sez. Carcere di Carinola: Indirizzo Tecnico "Agraria" e Indirizzo Professionale per "Enogastronomia"

C.F. 83001000617 - Distretto Scolastico n. 19 - C.M. CEIS01800C

Ambito Territoriale n. 11 - www.isisstaddeodasessa.edu.it - Tel./Fax 0823 936333

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RICHIESTA DISPONIBILITA' DI PERSONALE INTERNO
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI
RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE -
R.S.P.P. - AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 e ss.mm. e ii.
Anno scolastico 2022/2023**

AL PERSONALE DOCENTE
DELL'ISS TADDEO DA SESSA
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. L.vo n. 165/2001;
- VISTO** l'art. 32, c. 2 e c. 5, del D. L.vo 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 Legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il D. L.vo n. 50 del 18/04/2016;
- VISTO** il D. L.vo. n. 56 del 19/04/2017;
- VISTA** la propria determina a contrarre Prot. N° 2440/2023 ;
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.L.vo 81/2008 e ss.mm.e ii., in possesso dei requisiti professionali di cui al presente avviso;
- VISTO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare rilevanza ed interesse pubblico;

EMANA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

finalizzata alla selezione di n. 1 esperto interno all'istituzione scolastica per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'ISS Taddeo da Sessa anno scolastico 2022/2023;

L'incarico, dovrà essere svolto in tutte le sedi scolastiche di questo Istituto, di seguito specificate:

Sedi
ISSS TADDEO DA SESSA SEDE CENTRALE VIA RACCOMANDATA
SEZIONE STACCATA TADDEO DA SESSA VIALE TRIESTE
SEZIONE STACCATA L. DA VINCI VIALE TRIESTE

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO DI RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico nella redazione e aggiornamento del D.V.R. e di tutti i documenti previsti dal T.U. 81/08, nonché effettuare azioni di sopralluogo negli edifici scolastici ogni qualvolta sopraggiunga necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo dovrà impegnarsi a redigere e sottoscrivere un verbale. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto previsto dall'artt. 28, 33, 35, 36 del D. lgs. 81/2008, dovrà:

1. Redigere e/o aggiornare il documento di valutazione dei rischi;
2. Individuare le misure preventive per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa vigente;
3. Elaborare le misure preventive e protettive da adottare e dei sistemi da utilizzare ad esito della valutazione dei rischi, segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze per tutte le sedi scolastiche;
4. Predisporre la modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione;
5. Controllare la regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
6. Controllare la regolare tenuta del registro degli infortuni.
7. Attivare percorsi di formazione rivolti a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori;
8. Partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
9. In presenza di imprese appaltatrici esterne, richiedere/organizzare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del D.U.V.R.I. e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
10. Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la Segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;
11. Tenere aggiornato il registro-verbali nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
12. Fornire assistenza al Dirigente Scolastico in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
13. Fornire assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
14. Fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
15. Fornire assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
16. Predisporre e verificare la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98) e di quant'altro prevedono le norme vigenti per ogni sede dell'Istituto, fornendo le istruzioni del caso al personale incaricato;
17. Esprimere parere nell'organizzazione della Squadra di Emergenza;
18. Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna;
19. Verificare gli impianti: documento unico di valutazione dei rischi interferenti, sui fabbricati in uso all'Istituto;

20. Proporre correttivi e modifiche che nel frattempo intervengono nella normativa
21. In base alle necessità relative alle attività svolte, fornire una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici (minimo due nel corso dell'anno scolastico, per ciascun plesso).
- L'elenco delle attività sopra riportato è esplicativo ma non esaustivo, in quanto l'incaricato dovrà impegnarsi ad espletare tutte le attività del Servizio di Prevenzione e Protezione, così come previsto dal D. L.gs. 81/2008.

ART. 2 REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti e titoli culturali e professionali, di cui al T.U. 81/2008, D. lgs. 106/09 e dal D.Lvo 195/2003, assumendo tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) assenza di situazioni per le quali il D.Lgs. 24/06/2014, n. 90 e successive modifiche ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte delle PP.AA. ai soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- e) laurea specificatamente indicata al comma 5, art. 32 del D.Lgs. 81/2008 o diploma di istruzione secondaria superiore, integrati da attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., organizzati da Enti espressamente indicati dal comma 4 dello stesso articolo (modulo B macrosettore VII, modulo C).
- f) esperienza comprovata di attività pregressa - in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici;
- g) possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di R.S.P.P. ai sensi del D.Lvo n. 81/2008 art. 32.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza indirizzata al Dirigente Scolastico, utilizzando l'Allegato A, entro e non oltre le ore 13.00 del 14 marzo 2023, secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano presso gli Uffici di Segreteria della scuola – Ufficio protocollo -
- invio tramite pec all'indirizzo dell'ISIS Taddeo da Sessa ceis01800c@pec.istruzione.it

Le domande pervenute oltre questo termine non saranno prese in considerazione.

Le istanze di partecipazione pervenute entro i termini stabiliti saranno valutate dal Dirigente Scolastico, che provvederà all'affido diretto essendo l'incarico di R.S.P.P. di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità essenzialmente personali.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito della scuola <http://www.isisstaddeodasessa.edu.it/> -Sez. Albo on line/sicurezza

Si allega:

- Allegato A – "Istanza di partecipazione";

Il Dirigente Scolastico

Prof. Maurizio Calenzo

Firma autografa sostituita a mezzo

Stampa ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs.39/93

ALLEGATO "A"

**Al Dirigente Scolastico
Dell'ISS Taddeo da Sessa
Sessa Aurunca**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INCARICO DI RSP
Anno Scolastico 2022/2023**

Il/Lasottoscritto/a.....Nato/a a

..... il.....Codice fiscale

in servizio

presso.....di.....

.....,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" da svolgersi per conto dell'ISS Taddeo da Sessa,
A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole che:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 1, del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia;
- ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, l'Ente Pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti politici;
- di prestare servizio nell'a.s. in corso, presso l'ISS Taddeo da Sessa di Sessa Aurunca;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" secondo quanto richiesto nella manifestazione d'interesse emanata da codesta istituzione scolastica;

- di essere in possesso dei requisiti:
 - Possesso di un diploma di Laurea specifica magistrale o vecchio ordinamento di cui all'art. 32 c. 5 D. Lgs 81/2008;
 - Possesso del Diploma di scuola superiore;
 - Formazione/Specializzazioni come previsti dall'art. 32, co. 2, del D. Lgs. 81/2008;
 - Iscrizione ad albi professionali per l'esercizio della professione (Ingegneri, Architetti, etc.);
 - Esperienza di R.S.P.P. presso Istituti Scolastici
 - Esperienza in corsi di formazione delle figure sensibili
 - Esperienza in corsi di formazione specifici per RSPP/ASPP (Accordo Conferenza Stato-Regioni del 26 gennaio 2006)

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 679/2016,

AUTORIZZA

L'ISISS Taddeo da Sessa al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dalla normativa vigente sulla Privacy (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo, data

Firma
