



I.S.I.S.S. TADDEO DA SESSA

Sez. "Taddeo da Sessa": Liceo Linguistico, Liceo Scienze umane, Liceo Scienze Umane Econ. Sociale

Sez. "Leonardo da Vinci": Indirizzo Tecnico per "Informatica" - Indirizzo Prof.le per "M.A.T."

Sez. "G. Florimonte": Indirizzo Tecnico per "A.F.M." - "Turismo" - "Agraria"

Sez. Carcere di Carinola: Indirizzo Tecnico "Agraria" e Indirizzo Professionale per "Enogastronomia"

C.F. 83001000617 - Distretto Scolastico n. 19 - C.M. CEIS01800C

Ambito Territoriale n. 11 - www.isisstaddeodasessa.edu.it - Tel./Fax 0823 936333

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RICHIESTA DISPONIBILITA' DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE - R.S.P.P. - AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 e ss.mm. e ii. Anno scolastico 2024/2025

AL PERSONALE DOCENTE DELL'ISS TADDEO DA SESSA
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. L.vo n. 165/2001;

VISTO l'art. 32, c. 2 e c. 5, del D. L.vo 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm. e ii.;

VISTO il D. L.vo n. 36 del 31/03/2023;

VISTO il D. L.vo. n. 56 del 19/04/2017;

VISTA la propria determina a contrarre Prot. N. 12326 del 19/12/2024;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.L.vo 81/2008 e ss.mm.e ii., in possesso dei requisiti professionali di cui al presente avviso;

VISTO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare rilevanza ed interesse pubblico;

EMANA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

finalizzata alla selezione di n. 1 esperto interno all'istituzione scolastica per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'ISS Taddeo da Sessa anno scolastico 2024/2025;

L'incarico, dovrà essere svolto in tutte le sedi scolastiche di questo Istituto, di seguito specificate:
Sedi ISS TADDEO DA SESSA :

- SEDE CENTRALE VIA RACCOMANDATA
- SEZIONE STACCATA TADDEO DA SESSA VIALE TRIESTE
- SEZIONE STACCATA L. DA VINCI VIALE TRIESTE

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO DI RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico nella redazione e aggiornamento del D.V.R. e di tutti i documenti previsti dal T.U. 81/08, nonché effettuare azioni di sopralluogo negli edifici scolastici ogni qualvolta sopraggiunga necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo dovrà impegnarsi a redigere e sottoscrivere un verbale.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto previsto dall'artt. 28, 33, 35, 36 del D. lgs. 81/2008, dovrà:

1. Redigere e/o aggiornare il documento di valutazione dei rischi;



I.S.I.S.S. TADDEO DA SESSA

Sez. "Taddeo da Sessa": Liceo Linguistico, Liceo Scienze umane, Liceo Scienze Umane Econ. Sociale

Sez. "Leonardo da Vinci": Indirizzo Tecnico per "Informatica" - Indirizzo Prof.le per "M.A.T."

Sez. "G. Florimonte": Indirizzo Tecnico per "A.F.M." - "Turismo" - "Agraria"

Sez. Carcere di Carinola: Indirizzo Tecnico "Agraria" e Indirizzo Professionale per "Enogastronomia"

C.F. 83001000617 - Distretto Scolastico n. 19 - C.M. CEIS01800C

Ambito Territoriale n. 11 - www.isisstaddeodasessa.edu.it - Tel./Fax 0823 936333

2. Individuare le misure preventive per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa vigente;
3. Elaborare le misure preventive e protettive da adottare e dei sistemi da utilizzare ad esito della valutazione dei rischi, segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze per tutte le sedi scolastiche;
4. Predisporre la modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione;
5. Controllare la regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
6. Controllare la regolare tenuta del registro degli infortuni.
7. Attivare percorsi di formazione rivolti a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori;
8. Partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
9. In presenza di imprese appaltatrici esterne, richiedere/organizzare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del D.U.V.R.I. e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
10. Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la Segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;
11. Tenere aggiornato il registro-verbali nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
12. Fornire assistenza al Dirigente Scolastico in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
13. Fornire assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
14. Fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
15. Fornire assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
16. Predisporre e verificare la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98) e di quant'altro prevedono le norme vigenti per ogni sede dell'Istituto, fornendo le istruzioni del caso al personale incaricato;
17. Esprimere parere nell'organizzazione della Squadra di Emergenza;
18. Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna;
19. Verificare gli impianti: documento unico di valutazione dei rischi interferenti, sui fabbricati in uso all'Istituto;
20. Proporre correttivi e modifiche che nel frattempo intervengono nella normativa
21. In base alle necessità relative alle attività svolte, fornire una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici (minimo due nel corso dell'anno scolastico, per ciascun plesso). L'elenco delle attività sopra riportato è esplicativo ma non esaustivo, in quanto l'incaricato dovrà impegnarsi ad espletare tutte le attività del Servizio di Prevenzione e Protezione, così come previsto dal D. Lgs. 81/2008.



I.S.I.S.S. TADDEO DA SESSA

Sez. "Taddeo da Sessa": Liceo Linguistico, Liceo Scienze umane, Liceo Scienze Umane Econ. Sociale

Sez. "Leonardo da Vinci": Indirizzo Tecnico per "Informatica" - Indirizzo Prof.le per "M.A.T."

Sez. "G. Florimonte": Indirizzo Tecnico per "A.F.M." - "Turismo" - "Agraria"

Sez. Carcere di Carinola: Indirizzo Tecnico "Agraria" e Indirizzo Professionale per "Enogastronomia"

C.F. 83001000617 - Distretto Scolastico n. 19 - C.M. CEIS01800C

Ambito Territoriale n. 11 - www.isisstaddeodasessa.edu.it - Tel./Fax 0823 936333

ART. 2 REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti e titoli culturali e professionali, di cui al T.U. 81/2008, D. lgs. 106/09 e dal D.Lvo 195/2003, assumendo tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) assenza di situazioni per le quali il D.Lgs. 24/06/2014, n. 90 e successive modifiche ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte delle PP.AA. ai soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- e) laurea specificatamente indicata al comma 5, art. 32 del D.Lgs. 81/2008 o diploma di istruzione secondaria superiore, integrati da attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., organizzati da Enti espressamente indicati dal comma 4 dello stesso articolo (modulo B macrosettore VII, modulo C).
- f) esperienza comprovata di attività pregressa - in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici;
- g) possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di R.S.P.P. ai sensi del D.L.vo n. 81/2008 art. 32.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza indirizzata al Dirigente Scolastico, utilizzando l'Allegato A, entro e non oltre le ore 13.00 del 27 dicembre 2024, secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano presso gli Uffici di Segreteria della scuola — Ufficio protocollo
- invio tramite pec all'indirizzo dell'ISIS Taddeo da Sessa ceis01800c@pec.istruzione.it

Le domande pervenute oltre questo termine non saranno prese in considerazione.

Le istanze di partecipazione pervenute entro i termini stabiliti saranno valutate dal Dirigente Scolastico, che provvederà all'affido diretto essendo l'incarico di R.S.P.P. di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità essenzialmente personali.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito della scuola <http://www.isisstaddeodasessa.edu.it/>
-Sez. Albo on line/sicurezza

Si allega:

- Allegato A — "Istanza di partecipazione",

Il Dirigente Scolastico
Prof. Maurizio Calenzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa